
 <b>polibatam</b>	<b>BO.34.1.2-V1</b>	<b>HAL. 1/1</b>
<b>UPT-PM</b> <b>DIR</b> 24 Agustus 2020	<b>Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)</b>	


Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
Tahun : 2021

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
<b>1.STANDAR PENDIDIKAN</b>								
<b>1.1.STANDAR PENGELOLAAN INSTITUSI</b>								
		<b>TATA KELOLA DAN PENJAMINAN MUTU</b>						
1	Butir 19	Polibatam menjalankan SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan aspek (organ/fungsi SPMI, dokumen SPMI, auditor internal, hasil audit, dan bukti tindak lanjut), memiliki standar yang melampaui dari SNI/IKTI, dan menerapkan SPMI berbasis resiko (Risk Based Audit) atau inovasi lainnya.	SPMI dijalankan dan tersedia bukti pelaksanaannya	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Melakukan koordinasi penerapan SPMI di internal Prodi Teknik Informatika</li> <li>b) Menjalankan program/kegiatan tridarma perguruan tinggi yang mengacu pada dasar Visi, Misi, Tujuan, serta Sasaran (VMTS) Polibatam</li> <li>c) Melaksanakan Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan terhadap mutu Prodi Teknik Informatika</li> <li>d) Melakukan perbaikan terhadap kualitas mahasiswa dan lulusan di setiap prodi</li> <li>e) Menerapkan dan meng-implementasikan Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik Sesuai dengan level KKNi dan kebutuhan Industri/dunia kerja</li> <li>f) Melakukan sinergisitas antara kegiatan project Based Learning (PBL) terhadap capaian lulusan yang mengacu dalam kurikulum sesuai dengan level KKNi Prodi</li> <li>g) Melakukan penyesuaian terhadap pembiayaan, sarana prasarana, serta sistem informasi yang ada di polibatam</li> <li>h) Menjalankan program peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian, pengabdian, dan kerjasama, sesuai tri darma perguruan tinggi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Memiliki dokumen target mutu Prodi Informatika yang akan dibuat dan dijalankan</li> <li>b) Penilaian akreditasi dari BAN-PT</li> </ul>	4 Tahun	Prodi	Jurusan
2	Butir 31.a	Seluruh unit menjalankan capaian kinerja dan target mutunya dengan mengacu kepada standar SPMI dalam upaya mencapai Akreditasi institusi predikat Unggul pada tahun 2023.	Menjalankan fungsi unit sesuai dengan standar SPMI, ISO 9001:2015 dan target mutu	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Membuat target mutu sesuai dengan kondisi internal dan eksternal PS</li> <li>☑ Melaksanakan program/kegiatan tridarma perguruan tinggi berdasarkan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) Polibatam</li> <li>☑ Melaksanakan Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu PS dengan baik</li> <li>☑ Meningkatkan kualitas mahasiswa dan lulusan</li> <li>☑ Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik Sesuai dengan level KKNi dan kebutuhan Industri/dunia kerja</li> <li>☑ Peningkatan pembiayaan, sarana prasarana, serta sistem informasi</li> <li>☑ Program peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian, pengabdian, dan kerjasama</li> <li>☑ Membuat target mutu sesuai dengan kondisi internal dan eksternal PS</li> <li>☑ Melaksanakan program/kegiatan tridarma perguruan tinggi berdasarkan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) Polibatam</li> <li>☑ Melaksanakan Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu PS dengan baik</li> <li>☑ Meningkatkan kualitas mahasiswa dan lulusan</li> <li>☑ Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik Sesuai dengan level KKNi dan kebutuhan Industri/dunia kerja</li> <li>☑ Peningkatan pembiayaan, sarana prasarana, serta sistem informasi</li> <li>☑ Program peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Dokumen target mutu dibuat dan dijalankan</li> <li>☑ Penilaian akreditasi dari BAN-PT</li> </ul>	5 tahun	PS	Jurusan
3	Butir 31.b	Persentase prodi yang memiliki akreditasi dan/atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah pada tahun 2020.	minimal 1% dengan kenaikan sebesar 1% setiap tahunnya					
4	Butir 31.c	Unit yang berkomitmen mengimplementasikan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015 pada tahun 2020 sebanyak 80% dengan minimal kenaikan 3 % setiap tahunnya.	Menjalankan fungsi unit sesuai dengan standar SPMI, ISO 9001:2015 dan target mutu	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Melakukan implementasi sistem manajemen mutu di tingkat prodi dengan monitoring dan pengawasan berkala untuk memastikan kepatuhan terhadap ISO 9001:2015</li> <li>b) Mengimplementasikan Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 dalam semua kegiatan prodi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Jumlah temuan pada saat audit internal dan eksternal</li> <li>b) Melakukan semua kegiatan prodi dengan mengacu kepada manajemen mutu ISO 9001:2015</li> </ul>	4 Tahun	Prodi	Jurusan

	BO.34.1.2-V1		HAL. 1/1
	UPT-PM    DIR 24 Agustus 2020	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)	


Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
Tahun : 2021

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
5	Butir 31.f	Seluruh unit menjalankan tupoksinya untuk mencapai target mutu dalam upaya agar institusi memperoleh status BLU/PTNBH dan predikat ZI/WBK WBBM pada tahun 2022.	Menjalankan fungsi unit sesuai dengan standar SPMI, ISO 9001:2015 dan target mutu	a) Melakukan kerjasama bersama pihak eksternal yang bersifat komersial dan sejalan dengan proses pembelajaran sesuai dengan keunggulan prodi b) Mengembangkan teaching industry software house c) Melakukan implementasi sistem manajemen mutu di tingkat prodi dengan monitoring dan pengawasan berkala untuk memastikan kepatuhan terhadap ISO 9001:2015	a) Memiliki perjanjian kerjasama dan MoU dengan pihak industri, pemerintah dan masyarakat b) Memiliki teaching industry software house c) Jumlah temuan pada saat audit internal dan eksternal	4 Tahun	Prodi	Humas SBKK Jurusan
<b>1.5.STANDAR DOSEN</b>								
6	Butir 3	Kajur menetapkan: a. Beban kerja Dosen mengacu pada ekuivalen waktu mengajar penuh (EWMP) dengan nisbah Dosen dan mahasiswa 12 SKS ≤ EWMP ≤ 16 SKS.* b. Jumlah Dosen yang ditugaskan untuk menjalankan proses pembelajaran pada setiap PS paling sedikit 5 (lima) orang, c. Dosen tetap PS wajib memiliki keahlian di bidang ilmu yang sesuai dengan disiplin ilmu pada PS, d. DTPS minimal memiliki 1 sertifikat kompetensi yang diperbaharui. e. Persentase jumlah DTPS yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi/industri minimal 50% dari total jumlah DTPS.* f. Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS minimal 12 orang.* g. Beban kerja Dosen sebagai pembimbing utama di seluruh program/semester maksimal 6 mahasiswa.* h. Persentase jumlah dosen tidak tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS terhadap seluruh dosen di PS maksimal 10%.* i. Persentase jumlah mata kuliah kompetensi yang diampu oleh dosen industri/praktisi terhadap total matakuliah kompetensi minimal 20%.* j. DTPS untuk aktif menjadi diantaranya sebagai visiting lecturer, keynote speaker, editor/mitra bestari, staf ahli/narasumber, atau kontribusi lain di masyarakat setidaknya 50 % dari jumlah DTPS pada 3 tahun terakhir	Beban kerja Dosen sudah sesuai dengan EWMP dengan nisbah Dosen dan mahasiswa 12 SKS ≤ EWMP ≤ 16 SKS Minimal ada 5 (lima) orang dosen per program studi Dosen tetap yang ditugaskan terbukti memiliki keahlian di bidang ilmu yang sesuai dengan disiplin ilmu pada PS Ada bukti sertifikat kompetensi minimal 1 sertifikat per dosen Minimal 50% dari total jumlah DTPS Adanya distribusi mengajar yang menugaskan dosen pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS minimal 12 orang Maksimal 6 mahasiswa per semester per program studi Maksimal 10% Minimal 20% Setidaknya 50 % dari jumlah DTPS pada 3 tahun terakhir	Membagi beban kerja dosen minimal 12 SKS dan maksimal 16 SKS Mengatur beban kerja dosen pada setiap PS minimal oleh 5 orang Merekrut dosen sesuai bidangnya Menugaskan dosen mengikuti training di bidangnya Menugaskan dosen DTPS mengikuti pelatihan dan sertifikasi kompetensi Menugaskan dosen DTPS mengikuti sertifikasi kompetensi/profesi/industri Mengikuti hibah yang berkaitan dengan Sertifikasi kompetensi dosen Mengatur beban kerja dosen sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS Mengatur beban kerja dosen sebagai pembimbing utama di seluruh program/semester Mengatur beban kerja dosen tidak tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS Mengatur beban kerja dosen industri/praktisi yang mengampu mata kuliah kompetensi Menugaskan dosen DTPS sebagai visiting lecturer, keynote speaker, editor/mitra bestari, staf ahli/narasumber, atau kontribusi lain di masyarakat.	Beban kerja dosen memenuhi kriteria :12 SKS ≤ EWMP ≤ 16 SKS Beban kerja dosen di setiap PS minimal 5 orang Jumlah dosen yang mengikuti pelatihan sesuai disiplin ilmu PS Kepemilikan sertifikat kompetensi tiap dosen DTPS minimal 1 Jumlah dosen dengan sertifikasi kompetensi /profesi/industri Jumlah dosen yang mengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti PS minimal 12 orang Jumlah dosen pembimbing utama di seluruh program/semester maksimal 6 Jumlah dosen tidak tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah di PS maksimal 10% terhadap seluruh dosen di PS Jumlah mata kuliah yang diampu oleh dosen industri/praktisi terhadap total matakuliah kompetensi minimal 20%.* Jumlah dosen DTPS aktif sebagai visiting lecturer, keynote speaker, editor/mitra bestari, staf ahli/narasumber, atau kontribusi lain di masyarakat minimal 50%	1 semester 1 semester 1 tahun 1 tahun 1 tahun 1 semester 1 semester 1 semester 1 semester 1 tahun	Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan Jurusan	PS PS PS PS PS PS PS PS PS PS
<b>1.6.STANDAR TENAGA KEPENDIDIKAN</b>								
7	Butir 5	Jurusan/unit mengevaluasi kinerja tenaga kependidikan setiap semester	Kinerja tendik setiap semester memuaskan dan sesuai tupoksi	Setiap Tendik diwajibkan mengisi SKP setiap semester	Hasil penilaian SKP minimal Baik	1 semester	Jurusan	PS, Kepegawaian
<b>1.10.STANDAR ISI PEMBELAJARAN</b>								
8	Butir 6	Polibatam melaksanakan monitoring dan evaluasi yang efektif tentang mutu proses pembelajaran yang hasilnya terdokumentasi secara komprehensif dan ditindak lanjuti secara berkelanjutan	Tersedia bukti pelaksanaan monitoring dan evaluasi, serta bukti tindak lanjutnya secara berkelanjutan	<input type="checkbox"/> Melaksanakan rapat PBM I Pasca UTS untuk membahas pelaksanaan PBM pertemuan 1-7, Surat Peringatan (SP), dan kuesioner PBM Pra UTS <input type="checkbox"/> Melaksanakan rapat PBM II Pasca UAS untuk membahas pelaksanaan PBM pertemuan 8-14, Surat Peringatan (SP), kuesioner PBM Pra UAS serta Penilaian akhir mata kuliah <input type="checkbox"/> Memanfaatkan sistem informasi akademik yang dimiliki Polibatam dalam pelaksanaan dan evaluasi PBM <input type="checkbox"/> Memaksimalkan pemanfaatan LMS (learning management sistem) e-learning polibatam dalam pembelajaran	<input type="checkbox"/> Laporan PBM I <input type="checkbox"/> Laporan PBM II <input type="checkbox"/> Berita acara perkuliahan terdokumentasi dalam SID <input type="checkbox"/> e-learning dimanfaatkan secara maksimal dalam memberikan materi, dan melakukan evaluasi pembelajaran	Pasca UTS dan Pasca UAS	PS	Jurusan, UPT-SI
9	Butir 7	Persentase jumlah kredit mata kuliah praktikum/praktik/ praktik kerja lapangan (PKL) terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah adalah 50% ≤ PKP ≤ 70%.	Tersedia dokumen kurikulum yang menyatakan persentase jumlah kredit mata kuliah sesuai sasaran mutu	Melaksanakan prosedur pengembangan kurikulum dengan memperhatikan jumlah kredit mata kuliah praktikum/praktik/ praktik kerja lapangan (PKL) terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah adalah 50% < PKP < 70%	Proporsi mata kuliah praktikum/praktik/magang industri sebesar < PKP < 70% pada dokumen kurikulum yang digunakan PS	Siklus review kurikulum yang bersifat major dilakukan 4 tahun sekali untuk program studi Diploma 3 dan 5 tahun sekali untuk program studi Diploma 4.	Jurusan	PS, UPT PM

	BO.34.1.2-V1	HAL. 1/1
	UPT-PM    DIR 24 Agustus 2020	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)


Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
 Tahun : 2021

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
10	Butir 8	Jurusan memastikan keterkaitan antara struktur kurikulum, mata kuliah, capaian pembelajaran, yang dapat digambarkan melalui peta kurikulum atau sejenisnya, untuk memastikan bahwa capaian pembelajaran dapat dipenuhi oleh mata kuliah.	Adanya pelaksanaan analisis dan Evaluasi kurikulum	Melaksanakan prosedur pengembangan kurikulum dalam rangka evaluasi kurikulum	Adanya dokumen analisis dan evaluasi Kurikulum	Siklus review kurikulum yang bersifat major dilakukan 4 tahun sekali untuk program studi Diploma 3 dan 5 tahun sekali untuk program studi Diploma 4.	Jurusan	PS, UPT PM
11	Butir 9	Jurusan menyusun dokumen kelengkapan kurikulum berupa silabus dan deskripsi mata kuliah, dan harus tersedia di website politeknik/pengelola PS, atau website resmi lain yang mudah diakses oleh mahasiswa	Tersedia dokumen kurikulum di Jurusan	Menyediakan akses dokumen kurikulum untuk mahasiswa melalui website f.polibatam.ac.id	Dokumen kurikulum dapat diakses mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siklus review kurikulum yang bersifat major dilakukan 4 tahun sekali untuk program studi Diploma 3 dan 5 tahun sekali untuk program studi Diploma 4.</li> <li>Siklus evaluasi kurikulum yang bersifat minor dilakukan per semester untuk konten mata kuliah melalui mekanisme rapat</li> </ul>	PS	UPT PM
12	Butir 11	Jurusan menetapkan: a. Dosen pengampu menyusun RPS b. Dosen membuat Kontrak Perkuliahan berdasarkan RPS sebagai bahan komunikasi dan komitmen mahasiswa. *) c. Dosen mengembangkan isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasaan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang setiap akhir periode pembelajaran. *)	Adanya pelaksanaan Rapat Reviu RPS yang paling lambat dipresentasikan 4 (empat) minggu sebelum semester dimulai Tersedia Kontrak Perkuliahan bagi tiap dosen dan dibagikan pada minggu pertama perkuliahan Adanya pelaksanaan Rapat reviu bahan ajar setiap akhir periode pembelajaran	Jurusan menugaskan dosen pengampu untuk menyusun RPS, kontrak perkuliahan, bahan perkuliahan sesuai dengan RPS yang telah disusun	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adanya kontrak perkuliahan yang diunggah di e-learning</li> <li>Adanya Rencana Pembelajaran Semester terupdate yang diunggah di e-learning</li> <li>Adanya bahan perkuliahan yang telah diunggah di learning</li> </ul>	1 semester	PS	UPT SI, UPT PM
13	Butir 12	Jurusan melakukan evaluasi pelaksanaan kurikulum sesuai perubahan capaian pembelajaran setiap tahun dan dimutakhirkan secara berkala setiap 4 atau 5 tahun.	Tersedia bukti pelaksanaan evaluasi kurikulum sesuai perubahan capaian pembelajaran setiap tahun dan dimutakhirkan secara berkala setiap 4 atau 5 tahun.	Melaksanakan prosedur pengembangan kurikulum dalam rangka evaluasi kurikulum	Adanya dokumen analisis dan evaluasi Kurikulum	Siklus review kurikulum yang bersifat major dilakukan 4 tahun sekali untuk program studi Diploma 3 dan 5 tahun sekali untuk program studi Diploma 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>PS</li> <li>Tim review kurikulum</li> </ul>	UPT PM
14	Butir 13	Dalam pemutakhiran kurikulum, Jurusan dapat melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu PS, industri, atau asosiasi, dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan pengguna	Ada bukti pelaksanaan pemutakhiran kurikulum yang melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu PS, industri, atau asosiasi, dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan pengguna	Melaksanakan prosedur pengembangan kurikulum dalam rangka evaluasi kurikulum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adanya bukti masukan dari pemangku kepentingan</li> <li>Adanya dokumen analisis dan evaluasi Kurikulum</li> </ul>	Siklus review kurikulum yang bersifat major dilakukan 4 tahun sekali untuk program studi Diploma 3 dan 5 tahun sekali untuk program studi Diploma 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>PS</li> <li>Tim review kurikulum</li> </ul>	UPT PM
15	Butir 15	PS: a. Menyusun kurikulum dengan model implementasi kampus merdeka b. Memfasilitasi mahasiswa yang akan mengambil pembelajaran lintas PS di dalam PT c. Menawarkan mata kuliah yang bisa diambil oleh mahasiswa di luar PS dan luar PT beserta syaratnya d. Melakukan evaluasi mata kuliah dengan kegiatan pembelajaran luar PS dan luar PT e. Mencari alternative mata kuliah daring jika ada mata kuliah/SKS yang belum terpenuhi dari kegiatan pembelajaran luar PS	kurikulum sesuai dengan model implementasi kampus merdeka Mahasiswa dapat mengambil pembelajaran lintas PS di dalam PT Ada penawaran mata kuliah ketika perwalian Mata kuliah di evaluasi Alternative mata kuliah tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyediakan matakuliah yang bisa diambil oleh PS diluar PS atau institusi lain</li> <li>Melakukan pemetaan matakuliah</li> <li>Melakukan transfer kredit</li> <li>Pengakuan aktivitas akademik/kemahasiswaan sebagai bagian dari perkuliahan</li> <li>Melaksanakan magang 1 tahun</li> <li>Melaksanakan perkuliahan daring/PJJ</li> <li>Melibatkan dosen praktisi dalam perkuliahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah matakuliah yang disediakan yang dapat diambil PS diluar PS atau intitusi lain</li> <li>Adanya dokumen pemetaan matakuliah</li> <li>Adanya dokumen transfer kredit</li> <li>Jumlah kegiatan/aktivitas akademik yang diakui sebagai bagian perkuliahan/pembelajaran</li> <li>Prosentase mahasiswa yang melaksanakan program magang 1 tahun</li> <li>Jumlah matakuliah yang melaksanakan perkuliahan online/PJJ</li> <li>Jumlah matakuliah dan dosen praktisi yang dilibatkan dalam perkuliahan</li> </ul>	1 tahun	PS	UPT-PM

		BO.34.1.2-V1	HAL. 1/1
UPT-PM	DIR	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)	
24 Agustus 2020			


Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
Tahun : 2021

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
16	Butir 16	Polibatam menetapkan persentase mata kuliah prodi yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis Proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi pada tahun 2020	sebesar 50% dengan kenaikan minimal sebesar 5% setiap tahunnya	(1) Melakukan identifikasi mata kuliah yang dilaksanakan dengan metode PBL (2) Menyusun skenario pelaksanaan PBL (3) Melaksanakan penjurangan proyek (4) Melaksanakan metode Pembelajaran PBL	(1) Jumlah mata kuliah yang dilaksanakan dengan metode PBL (2) Jumlah Proyek PBL (3) Jumlah dosen dan mahasiswa yang terlibat PBL (4) Adanya dokumentasi pelaksanaan PBL	1 semester	PS	Jurusan, SHILAU
17	Butir 19	Polibatam memiliki bukti yang sah tentang hasil monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PKM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan	Tersedia bukti hasil monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PKM terhadap pembelajaran yang ditindak lanjuti secara berkelanjutan di jurusan	menerapkan sistem monitoring dan evaluasi dalam kegiatan pembelajaran yang ber-integrasi kepada penelitian dan PKM di prodi	Adanya bukti hasil dan monitoring penelitian ber-integrasi dengan PKM terhadap pembelajaran di prodi	1 Semester	Prodi	UPT-PM
<b>1.11. STANDAR PROSES PEMBELAJARAN</b>								
18	Butir 3	<b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b> Dosen menyusun rencana proses Pembelajaran untuk setiap mata kuliah yang diampu dan disajikan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS) sesuai dengan Standar Isi Pembelajaran	RPS terbaru tersedia sebelum perkuliahan dimulai dan sesuai dengan Standar Isi Pembelajaran	Mengadakan workshop RPS atau rapat RPS sebelum perkuliahan dimulai menggunakan standar, format dan borang yang disediakan PM	Tersedia dokumen RPS mata kuliah sebelum perkuliahan dimulai	1 semester	PS	UPT PM, Akademik
19	Butir 4	<b>PELAKSANAAN PROSES PEMBELAJARAN</b> Jurusan menetapkan proses pembelajaran dilaksanakan sesuai dengan RPS dilakukan di bawah bimbingan setidaknya 1 orang dosen, dengan ketentuan: a. Proses pembelajaran terkait penelitian dilaksanakan mengacu pada standar penelitian, dan dibimbing oleh paling sedikit oleh 1 (satu) orang dosen pembimbing b. Proses pembelajaran terkait pengabdian kepada masyarakat mengacu pada standar pengabdian kepada masyarakat, dan dibimbing oleh paling sedikit oleh 1 (satu) orang dosen pembimbing c. Proses pembelajaran melalui kegiatan kurikuler dilakukan secara sistematis, dikelola oleh paling sedikit 1 (satu) orang dosen pengampu dan 1 (satu) orang dosen pengajar, di mana keduanya dapat dirangkap oleh orang yang sama	Paling sedikit oleh 1 (satu) orang dosen pembimbing	Memasukkan materi materi hasil kajian atau hasil penelitian didalam mata kuliah yang sebelumnya dituangkan di RPS yang mengakomodir kegiatan merdeka belajar	Jumlah rencana dan judul penelitian yang dihasilkan maupun dihasilkan oleh mata kuliah merdeka belajar	1 tahun	Dosen	KKT, PK, Akademik, UPT P2M
			Paling sedikit oleh 1 (satu) orang dosen pembimbing	Memasukkan materi materi hasil kajian dan hasil pengabdian kepada masyarakat didalam mata kuliah yang sebelumnya dituangkan di RPS yang mengakomodir kegiatan merdeka belajar	Jumlah rencana dan judul pengabdian yang dihasilkan oleh mata kuliah	1 tahun	Dosen	KKT, PK, Akademik, UPT P2M
			paling sedikit 1 (satu) orang dosen pengampu dan 1 (satu) orang dosen pengajar, di mana keduanya dapat dirangkap oleh orang yang sama	Menentukan dosen pengampu dan pengajar serta tim teaching sesuai dengan borang identifikasi kompetensi dosen	Jumlah dosen pengampu dan pengajar	1 semester	Dosen	KKT, PK, Akademik, UPT P2M
20	Butir 5	Dosen memilih metode pembelajaran yang efektif sesuai karakteristik mata kuliah untuk memenuhi capaian pembelajaran mata kuliah, meliputi diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain	Metode pembelajaran terbukti efektif sesuai dengan sasaran mutu	• Menyusun RPS dengan memasukkan metode pembelajaran yang yang efektif sesuai karakteristik mata kuliah untuk memenuhi capaian pembelajaran mata kuliah, meliputi diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah • Menyusun bahan ajar yang mengakomodasi kegiatan diskusi kelompok, studi kasus, PBL • Menyusun instrument pengujian dan penilaian yang sesuai	• RPS yang dihasilkan oleh dosen • Jumlah modul atau buku kerja • Soal kuis, UTS, UAS yang dihasilkan	1 semester	Dosen	KKT, PK, Akademik, UPT P2M
21	Butir 6	Dosen memilih bentuk pembelajaran sebagai wadah satu atau lebih metode pembelajaran, yaitu: kuliah, response dan tutorial, seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan, atau pengembangan, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, bentuk lain pengabdian kepada masyarakat	Metode pembelajaran terdokumentasikan di RPS	Mensosialisasikan metode pembelajaran yang digunakan saat ini dan dituangkan dalam RPS tiap mata kuliah	Jumlah RPS yang mendeskripsikan metode perkuliahan	1 tahun	Jurusan	Kepegawaian, Akademik
22	Butir 7	Mahasiswa berhak mengajukan ke jurusan pelaksanaan pembelajaran di luar PS sebagai berikut: a. Pembelajaran dalam PS lain pada Perguruan Tinggi yang sama; b. Pembelajaran dalam PS yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda; c. Pembelajaran dalam PS lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda; dan d. Pembelajaran pada lembaga non Perguruan Tinggi		Membuka mata kuliah yang bisa diakses atau dipilih PS lain	Merekap data mahasiswa yang mengambil mata kuliah di luar PS	1 Semester	PS	Jurusan
23	Butir 8	Polibatam menetapkan:						

	BO.34.1.2-V1		HAL. 1/1
	UPT-PM    DIR 24 Agustus 2020	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)	

Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
Tahun : 2021


No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
		a. Proses pembelajaran di luar PS, sebagaimana dimaksud pada pernyataan standar no (7) huruf b, huruf c, dan huruf d dilaksanakan berdasarkan perjanjian kerjasama antara Perguruan Tinggi dengan Perguruan Tinggi atau lembaga lain yang terkait dan hasil kuliah diakui melalui mekanisme transfer Satuan Kredit Semester  b. Proses pembelajaran di luar PS merupakan kegiatan dalam program yang dapat ditentukan oleh Kemendikbud dan/atau pimpinan Polibatam  c. Terhadap proses pembelajaran di luar PS, jurusan menugaskan dosen pembimbing		<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Memperbanyak kerjasama dengan perguruan tinggi lain</li> <li>☑ Memperbanyak kerjasama dengan IDUKA</li> <li>☑ Menyediakan matakuliah pilihan yang bisa diambil diluar PS PT atau PT lain</li> <li>☑ Melaksanakan transfer satuan kredit semester</li> <li>☑ Menjadikan aktivitas kegiatan mahasiswa sebagai bagian dari merdeka belajar</li> <li>☑ Menugaskan Dosen pembimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Dokumen kerjasama/MoU dengan perguruan tinggi lain</li> <li>☑ Dokumen kerjasama/MoU dengan IDUKA</li> <li>☑ Dokumen kurikulum ada matakuliah yang bisa diambil di luar PS atau PT lain</li> <li>☑ Ada dokumen transfer satuan kredit semester</li> <li>☑ SK Pengakuan Aktivitas mahasiswa sebagai bagian pembelajaran</li> <li>☑ SK Penugasan dosen pembimbing</li> </ul>	1 Tahun	PS	Jurusan, Kerjasama, UPT PM
			Setidaknya 1 orang dosen sebagai pembimbing dosen pembimbing	Menugaskan dosen pembimbing yang relevan sesuai bidang kegiatan	Dokumen SK Penugasan dosen pembimbing kegiatan merdeka belajar	1 Tahun	PS,	Jurusan, UPT PM
24	Butir 10	PS menetapkan: a. Metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan  b. Rasio jam pembelajaran dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan (termasuk KKN) terhadap jam pembelajaran total selama masa pendidikan	minimal pada 75% mata kuliah  minimal 30%	Menerapkan metode pembelajaran Project Based Learning dengan target pencapaian dalam capaian pembelajaran  Menetapkan rasio jam pembelajaran teori dan praktikum pada dokumen kurikulum	Dokumen PBL dengan bukti capaian pembelajaran minimal 75 %  Dokumen kurikulum yang menjelaskan rasio perbandingan jam pembelajaran teori dan praktikum	1 Tahun	Prodi	Jurusan, SHILAU, P3M
25	Butir 11	PS memiliki jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM dosen	minimal 4 per 3 tahun	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Melibatkan KKT Rekayasa Perangkat Lunak dan KKT Jaringan dan Teknologi Perangkat Keras dalam perencanaan pembelajaran</li> <li>☑ Menetapkan dosen pengampu dan pengajar sesuai dengan bidang penelitiannya</li> <li>☑ Menugaskan dosen membuat buku ajar atau modul praktik dari hasil penelitian untuk diterapkan dalam perkuliahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Hadirnya ketua KKT dalam Workshop RPS dan Kontrak kuliah</li> <li>☑ Prosentase dosen yang mengampu dan atau mengajar sesuai bidang penelitiannya</li> <li>☑ Jumlah buku ajar atau modul praktik yang dihasilkan untuk diterapkan dalam perkuliahan</li> </ul>	3 Tahun	PS	Dosen UPT PM
<b>1.12. STANDAR PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>								
26	Butir 24	Jurusan dan PS melakukan pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti.	Tersedia bukti pelaksanaan pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran yang sesuai dengan sasaran mutu	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Melaksanakan workshop RPS dan Kontrak kuliah</li> <li>☑ Melaksanakan rapat evaluasi PBM sebanyak 2 kali setiap semester</li> <li>☑ Melaksanakan pemantauan berita acara perkuliahan</li> <li>☑ Melaksanakan rapat nilai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Terlaksananya workshop RPS dan Kontrak kuliah</li> <li>☑ Adanya dokumen laporan PBM</li> <li>☑ Adanya berita acara perkuliahan dan tindaklanjutnya</li> <li>☑ Telaksananya rapat nilai dan pengisian nilai di SID sesuai dengan waktu yang ditetapkan.</li> </ul>	Setiap Semester	PS	Dosen, Jurusan
27	Butir 16	PS menyusun dokumen kurikulum	minimal terdiri dari 60% mata kuliah yang memberikan tugas dengan nilai bobot minimal 20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Menugaskan dosen koordinator atau pengampu untuk memberikan nilai bobot tugas minimal 20% dari total nilai pada matakuliah</li> <li>☑ Melaksanakan metode pembelajaran dengan metode Project Based Learning (PBL)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Prosentase jumlah matakuliah yang memberikan nilai bobot tugas minimal 20% dari total nilai</li> <li>☑ Menghitung jumlah matakuliah yang dilaksanakan dengan metode PBL</li> </ul>	Setiap Semester	PS	Dosen
28	Butir 17	PS melakukan evaluasi terhadap mutu soal ujian agar sesuai dengan capaian pembelajaran mata kuliah	Evaluasi dilakukan di setiap awal semester	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Menugaskan dosen membuat soal sesuai dengan capaian pembelajaran</li> <li>☑ Meminta dosen membuat soal ujian dengan berkolaborasi sesama tim teaching</li> <li>☑ Meminta dosen mengirimkan soal ujian ke tim teaching untuk diverifikasi dengan tembusan email ke KPS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Adanya berita acara/bukti lainnya yang menunjukkan soal dibuat secara kalaborasi dengan team teaching</li> <li>☑ Adanya bukti email ke KPS dan team teaching</li> </ul>	Sebelum UTS dan UAS	PS	Dosen
29	Butir 18	PS menyiapkan bukti sah tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian	minimum 70% dari jumlah matakuliah	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Menghimbau dan menugaskan dosen membuat RPS dan Kontrak kuliah sesuai dengan 5 prinsip penilaian</li> <li>☑ Menugaskan dan menghimbau dosen koordinator membuat rubrik penilaian mata kuliah sesuai format UPT PM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Adanya dokumen RPS dan Kontrak Kuliah sesuai dengan 5 prinsip penilaian</li> <li>☑ 70% dari jumlah matakuliah membuat rubrik penilaian</li> </ul>	1 tahun	PS	Jurusan UPT PM

	BO.34.1.2-V1	HAL. 1/1
	UPT-PM    DIR 24 Agustus 2020	<b>Borang Penjaminan Mutu:          Target Mutu (Deployment)</b>

Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
 Tahun : 2021


No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
30	Butir 19	PS menyiapkan bukti sah yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran	minimum 75% dari jumlah matakuliah	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Menghimbau dan menugaskan dosen membuat RPS dan Kontrak kuliah yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran</li> <li>☑ Menugaskan dan menghimbau dosen koordinator membuat rubrik penilaian dengan memperhatikan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Kesesuaian antara teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran pada dokumen RPS</li> <li>☑ Adanya rubrik penilaian yang dibuat dosen, sebanyak 75% dari jumlah matakuliah</li> </ul>	Setiap akhir semester	PS	Jurusan UPT PM
31	Butir 20	PS memastikan setiap dosen menyiapkan bukti sah pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur yaitu:						
	a.	Mempunyai kontrak rencana penilaian	Tersedia kontrak rencana penilaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Menugaskan dan memastikan dosen pengampu membuat kontrak rencana penilaian yang tercantum dalam dokumen RPS dan kontrak perkuliahan</li> <li>☑ Melaksanakan workshop RPS dan Kontrak perkuliahan</li> <li>☑ Memastikan dokumen RPS dan Kontrak Kuliah dapat diakses mahasiswa melalui e-learning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Adanya dokumen RPS dan Kontrak kuliah yang telah disusun dosen</li> <li>☑ RPS dan kontrak kuliah disampaikan di awal perkuliahan dan diunggah di e-learning</li> <li>☑ Adanya notulen/berita acara hasil workshop RPS dan Kontrak Kuliah</li> </ul>	Setiap Awal Semester	PS	Jurusan, UPT PM
	b.	Melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan	Penilaian dilakukan sesuai kontrak	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Melakukan monitoring materi dan tugas setiap matakuliah yang ada di learning dan SID</li> <li>☑ Melaksanakan Rapat PBM sebanyak 2 kali selama 1 semester</li> <li>☑ Melaksanakan rapat nilai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Melihat kesesuaian materi dan tugas yang diberikan kepada mahasiswa dengan RPS/kontrak kuliah pada learning dan SID</li> <li>☑ Rapat nilai terlaksana, tersedia notulen rapat, dan dokumen hasil penilaian mahasiswa</li> </ul>	Setiap akhir semester	PS	Jurusan
	c.	Memberikan umpan balik dan memberikan kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa	Tersedia hasil umpan balik	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Dosen melaksanakan kegiatan PBM, mulai dari perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi sesuai dengan prinsip pelayanan (prosedur) yang ditetapkan</li> <li>☑ Meminta mahasiswa mengisi kuesioner umpan balik PBM pra UTS dan Pra UAS</li> <li>☑ Menginformasikan hasil umpan balik mahasiswa kepada dosen</li> <li>☑ Meminta dosen melakukan evaluasi dari hasil umpan balik mahasiswa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Hasil monitoring perencanaan PBM, pelaksanaan PBM, dan evaluasi PBM</li> <li>☑ Prosentase jumlah mahasiswa yang mengisi kuesioner</li> <li>☑ Prosentase kepuasan umpan balik PBM</li> <li>☑ Bukti hasil evaluasi dosen atas umpan balik mahasiswa</li> </ul>	Setiap akhir semester	PS	Jurusan
	d.	Mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa	Tersedia dokumentasi penilaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Dosen mengisi berita acara perkuliahan (materi dan kehadiran) pada sistem yang disediakan</li> <li>☑ Memastikan dosen mengunggah materi dan tugas di e-learning</li> <li>☑ Memastikan dosen menyimpan hasil penilaian di tempat yang sudah disediakan</li> <li>☑ Memastikan dosen menginput nilai sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Bukti berita acara perkuliahan (materi dan kehadiran) setiap matakuliah</li> <li>☑ Materi dan tugas perkuliahan sudah diunggah dosen di e-learning</li> <li>☑ Hasil penilaian sudah disimpan dosen pada tempat yang disediakan</li> <li>☑ Nilai telah diinput dosen sesuai dengan waktu yang ditetapkan</li> </ul>	Setiap akhir semester	PS	Jurusan
	e.	Mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir	Prosedur tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Membuat prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Terbitnya prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir,</li> </ul>	1 tahun	PS	UPT PM
	f.	Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka	Pelaporan penilaian tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ meminta dosen pengampu dan pengajar melakukan penilaian mata kuliah sesuai yang disepakati di RPS dan Kontrak Kuliah</li> <li>☑ memastikan standar penilaian angka dan huruf sesuai dengan Peraturan Akademik Polibatam</li> <li>☑ melaksanakan rapat nilai pada semua matakuliah</li> <li>☑ meminta dosen pengampu menginput nilai sesuai batas waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Adanya dokumen hasil penilaian dosen.</li> <li>☑ Standar penilaian huruf dan angka sesuai peraturan akademik</li> <li>☑ Terlaksananya rapat nilai</li> <li>☑ Dosen menginput nilai sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan</li> </ul>	Setiap akhir semester	PS	Jurusan
	g.	Mempunyai bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian	Bukti proses perbaikan tersedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Melaksanakan workshop RPS yang salah satunya mengevaluasi pelaksanaan perkuliahan di tahun akademik sebelumnya</li> <li>☑ Melaksanakan rapat PBM setiap 2 kali dalam satu semester</li> <li>☑ Melaksanakan rapat nilai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Terlaksananya workshop RPS yang salah satunya membahas perbaikan hasil pelaksanaan dan penilaian perkuliahan tahun akademik sebelumnya</li> <li>☑ Terlaksananya rapat PBM setiap 2 kali semester yang membahas perbaikan hasil penilaian sebagaimana terdapat dalam Laporan PBM 1 dan Laporan PBM 2</li> <li>☑ Terlaksananya rapat nilai yang membahas penilaian yang telah dilakukan serta evaluasi yang telah dilakukan</li> </ul>	Setiap Awal Semester	PS	Jurusan

**1.13. STANDAR EVALUASI PEMBELAJARAN**

	BO.34.1.2-V1		HAL. 1/1
	UPT-PM    DIR 24 Agustus 2020	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)	

Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
 Tahun : 2021

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
32	Butir 1	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang meliputi parameter realibility, responsiveness, assurance, empathy dan tangible	minimal mencapai 75% pada masing-masing PS setiap semester	Memberikan pelayanan maksimal kepada mahasiswa di POLIBATAM di bidang pembelajaran	Memiliki dokumentasi nilai persentase kepuasan dengan rata-rata 75%, melalui dari laporan PBM 1 dan PBM 2	1 Semester (PBM-2)	Prodi	Jurusan
33	Butir 2	Jurusan dan PS melakukan pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik melalui analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah sesuai dengan RPS sebanyak 2 kali setiap semester dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran.*)	Melaksanakan rapat PBM minimal 2 kali tiap semester dan tersedia laporan PBM yang berisi analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Melaksanakan rapat PBM setiap 2 kali dalam satu semester yang membahas analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah sesuai dengan RPS</li> <li>☑ Membuat laporan PBM 1 dan laporan PBM 2 yang isinya memuat analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah sesuai dengan RPS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Telaksananya rapat PBM 2 kali dalam satu semester yang membahas analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah sesuai dengan RPS, dibuktikan dengan adanya undangan, absensi, dan notulen rapat.</li> <li>☑ Adanya laporan PBM 1 dan laporan PBM 2 yang memuat analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah sesuai dengan RPS</li> </ul>	Setelah UTS dan Setelah UAS	PS	Jurusan
<b>1.15.STANDAR KERJASAMA</b>								
34	Butir 7	Jurusan melaksanakan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan bidang PS pada level internasional, nasional ataupun wilayah/lokal setiap tahun	Tersedia laporan pelaksanaan kerjasama	Melakukan riset kolaborasi bersama institusi pendidikan dan industri yang disesuaikan dengan kerjasama PS dan pihak terkait	Terjalinnnya riset kolaborasi dalam level pendidikan, penelitian dan PKM yang relevan dengan Prodi Teknik Informatika	1 tahun	Prodi	Jurusan dan UPT Kerjasama
35	Butir 8	Jurusan melaksanakan kerjasama dengan memenuhi 3 aspek berupa: *)						
		a. Aspek kemanfaatan terhadap proses pembelajaran, penelitian, PkM;	Pelaksanaan kerjasama terbukti memenuhi aspek yang ditetapkan sasaran mutu	Memberikan suasana yang kondusif dalam mewujudkan integrasi hasil Penelitian dan PKM dalam pembelajaran dalam seluruh aktivitas akademik dan non akademik di POLIBATAM yang ditetapkan pada sasaran Mutu	Terpenuhinya suasana kondusif nuansa integrasi hasil Penelitian dan PKM dalam pembelajaran dalam seluruh aktivitas akademik dan non akademik di POLIBATAM	2 Tahun	Prodi	Jurusan dan P3M
		b. Aspek peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS;	Pelaksanaan kerjasama terbukti memenuhi aspek yang ditetapkan sasaran mutu	Meningkatkan kerjasama dengan mitra dalam melaksanakan tridharma dan fasilitas pendukung program studi	Terjalinnnya kerjasama dalam pelaksanaan tridharma dan fasilitas pendukung program studi dengan mitra	4 Tahun	Prodi	Jurusan dan P3M
		c. Aspek kepuasan mitra dan keberlanjutan kerjasama setiap tahun.	Pelaksanaan kerjasama terbukti memenuhi aspek yang ditetapkan sasaran mutu	Menjalni MoU atau PKS dengan pihak Masyarakat, instansi pendidikan dan Industri secara berkelanjutan sesuai dengan Nota Kesepakatan dan Pekerjaan, dan memberikan SdM terampil yang dibutuhkan oleh pihak terkait	Terjalinnnya kepuasan yang bersifat keberlanjutan dalam kerjasama setiap tahunnya	3 Tahun	Prodi	Jurusan dan UPT Kerjasama
<b>1.16.STANDAR PRESTASI MAHASISWA</b>								
36	Butir 2	Polibatam menetapkan:						
		a. Persentase prestasi akademik mahasiswa di tingkat internasional terhadap jumlah mahasiswa aktif pada saat TS.#)	0.05% per 3 tahun	Mengikuti kompetensi internasional yang sesuai dengan bidang Teknik informatika	Jumlah mahasiswa yang memiliki prestasi internasional	3 Tahun	Prodi	Jurusan dan UPT Kerjasama
		b. Persentase prestasi nonakademik mahasiswa di tingkat internasional terhadap jumlah mahasiswa aktif pada saat TS . #)	0.1% per 3 tahun	Memberikan workshop dan pembinaan secara intensif terhadap prestasi non akademik di tingkat internasional setiap TS nya	Jumlah prestasi non akademik tingkat internasional terhadap jumlah mahasiswa aktif	3 Tahun	Prodi	Jurusan dan UPT Kerjasama
		c. Persentase mahasiswa yang memiliki prestasi bidang akademik .*)	0.1% di level internasional dan 0.2% di level nasional pada setiap PS	Memberikan workshop dan pembinaan secara intensif terhadap prestasi bidang akademik di tingkat internasional setiap TS nya (minimal konfrensi internasional-riset)	Jumlah prestasi mahasiswa di bidang akademik	3 Tahun	Prodi	Jurusan dan UPT Kerjasama
		d. Persentase publikasi karya mahasiswa pada jurnal/seminar/pagelaran/pameran/presentasi. *)	1% di tingkat internasional dan 10% di level nasional pada setiap PS	Memberikan pelatihan penulisan jurnal ilmiah, dan coaching presentasi dalam melakukan kegiatan seminar nasional dan internasional	Jumlah publikasi mahasiswa pada jurnal/seminar/pagelaran/pameran prestasi internasional dan nasional	3 Tahun	Prodi	Jurusan dan UPT Kerjasama
<b>1.17.STANDAR LULUSAN DAN TRACER STUDY</b>								
37	Butir 2	Polibatam menetapkan:						
		a. Rata-rata IPK lulusan. *)	minimal 3.25					
		b. Rata-rata lama studi mahasiswa per 3 tahun untuk: #)	Tersedia data lama studi mahasiswa di Jurusan					
		i. program Diploma 3	3 ≤ MS ≤ 3,5 tahun					
		ii. program Sarjana Terapan	3,5 ≤ MS ≤ 4,5 tahun					
		iii. program Magister Terapan	1,5 ≤ MS ≤ 2,5 tahun					
		iv. program Doktor Terapan	2,5 ≤ MS ≤ 3,5 tahun					
		c. Rata-rata persentase kelulusan tepat waktu lulusan .*)	minimal mencapai 70%					
		d. Persentase lulusan yang memiliki sertifikasi kompetensi/profesi/industri .*)	minimal mencapai 30% per 3 tahun					
		e. Persentase kelulusan tepat waktu untuk setiap program .*)	minimal mencapai 50%					
		f. Persentase keberhasilan studi untuk setiap program .	minimal mencapai 85%					
		g. Lama waktu tunggu lulusan program utama di perguruan tinggi untuk mendapatkan pekerjaan pertama .*)	maksimal 3 bulan					

	BO.34.1.2-V1		HAL. 1/1
	UPT-PM    DIR 24 Agustus 2020	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (Deployment)	

Unit Kerja : PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
Tahun : 2021

No.	Butir Standar	Standar Mutu	Target Capaian	Cara Mencapai	Cara Mengukur Ketercapaian Standar Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
		h. Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi .*)	minimal mencapai 80%					
		i. Persentase lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat internasional/multi nasional . #)	minimal 5% per 3 tahun					
		j. Pengukuran tingkat kepuasan pengguna lulusan dinilai terhadap paling tidak sedikitnya 7 aspek yaitu etika, keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, kerjasama tim dan pengembangan diri, dengan jumlah tanggapan pengguna lulusan yang memberikan jawaban .	paling sedikit 30% dari jumlah lulusan dalam 3 tahun terakhir					
		k. Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan .*)	setidaknya berupa badan usaha tingkat internasional/multi nasional, tingkat nasional atau berwirausaha yang berizin, atau tingkat wilayah/lokal atau berwirausaha tidak berizin					
		l. Rekamun alumni yang terdata dan terbaharui pada pangkalan data PT .*)	minimal 75% dari jumlah lulusan					
		m. Persentase lulusan yang lulus dan pernah bekerja selama 0-6 bulan dengan penghasilan >1,2 UMR, melanjutkan studi, dan/atau menjadi wiraswasta pada tahun 2020 .**)	sebesar 80% lulusan dengan kenaikan minimal sebesar 2.5% setiap tahunnya					
		n. Persentase lulusan prodi yang menghabiskan paling tidak 20 SKS di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional pada tahun 2020	sebesar 80% lulusan dengan kenaikan minimal sebesar 5% setiap tahunnya	Melaksanakan program magang 1 tahun untuk semua mahasiswa dan melakukan pengakuan merdeka belajar dari prestasi mahasiswa	jumlah lulusan yang menghabiskan 20 sks di luar kampus	1 Tahun	PS	Jurusan, Kemahasiswaan